

書類一覧

※書類名をクリックすると様式がダウンロード出来ます。（1, 3, 9, 19, 22, 23除く）

| 提出時期 | 番号 | 提出書類 | 確認事項 | チェック |
|--------------------|----|---|---------------|--------------------------|
| 契約書提出時 | 1 | 工事請負契約書 | 1部に印紙を貼付 | <input type="checkbox"/> |
| | 2 | <u>契約保証金納付済書兼還付請求書</u>  | 契約保証金を納付した場合 | <input type="checkbox"/> |
| | 3 | 契約保証金免除書類 | 履行保証等の場合 | <input type="checkbox"/> |
| | 4 | <u>債権者登録兼口座振込依頼書</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| 前払 中間前金払 部分払 | 5 | <u>前払金請求書</u>  | 前払金請求時 | <input type="checkbox"/> |
| | 6 | <u>中間前払金認定請求書</u>  | 中間前払金請求時 | <input type="checkbox"/> |
| | 7 | <u>工事履行報告書</u>  | 中間前払金請求時 | <input type="checkbox"/> |
| | 8 | <u>中間前払金請求書</u>  | 中間前払金請求時 | <input type="checkbox"/> |
| 工事施工前 | 9 | 施工計画書 | | <input type="checkbox"/> |
| | 10 | <u>工程表</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | 11 | <u>工事着手届</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | 12 | <u>現場施工管理組織表</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | 13 | <u>労災保険成立証明書</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | 14 | <u>現場代理人届</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | | 健康保険証の写し（3か月以上の雇用関係） | | <input type="checkbox"/> |
| | 15 | <u>主任・監理・技術者届</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | | 健康保険証の写し（3か月以上の雇用関係） | | <input type="checkbox"/> |
| | | 資格証明書等の写し | | <input type="checkbox"/> |
| | 16 | <u>1.建設業退職金共済制度掛金収納書届</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | | <u>2.建設業退職金共済証紙を購入しない理由</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | 17 | <u>書施工体制台帳一式</u>  | 下請契約が有る場合 | <input type="checkbox"/> |
| | 18 | <u>下請負通知書</u>  | 下請契約が有る場合 | <input type="checkbox"/> |
| | 19 | 工事カルテ（コリンズ） | 500万円以上の工事の場合 | <input type="checkbox"/> |
| 工事完了後 | 20 | <u>工事完了書</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | 21 | <u>引渡書</u>  | | <input type="checkbox"/> |
| | 22 | 請求書 | | <input type="checkbox"/> |
| | 23 | 共済証紙受払簿（工事竣工書類へ添付） | | <input type="checkbox"/> |

注意) 上記に定める書類の他、担当者が別に提出を求める場合があります。